附件2：

南京医科大学康达校友会第二届理事会成员自（推）荐表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | 毕业专业 |  |  |
| 毕业班级 |  | 政治面貌 |  | | 出生年月 |  |
| 工作单位 |  | | | | 职务/职称 |  |
| 通信地址 |  | | | | 邮编 |  |
| 联系电话 |  | | 电子邮箱 | |  | | |
| 工作履历 | | | | | | | |
| 起止年月 | | 工作单位/部门 | | | | 职务 | |
|  | |  | | | |  | |
|  | |  | | | |  | |
|  | |  | | | |  | |
| 个人简介  （约300字） |  | | | | | | |
| 推（自）荐理由 | 形式：□推荐 □自荐 | | | 推荐人： | | | |
| 推荐/自荐人： 日期： | | | | | | |
| 备注： | 本表填好后，请附个人电子照片2张，1张为生活照或工作照，1张为证件照。 | | | | | | |

**填写说明**

1.基本信息须填写被推荐人信息或自荐者本人信息。

2.形式选择“自荐”，“推荐人：”栏目无需填写；形式选择“推荐”，“推荐人：”栏目一般需填写推荐人的姓名、联系电话、工作单位和职务。